



2° CIRCOLO DIDATTICO "S. FRANCESCO D'ASSISI"

Via San Domenico Savio 22 -70029 Santeramo in Colle (BA)Tel. 080/3036230 -

e-mail: baee16300t@istruzione.it sito web: www.santeramo2cd.edu.it Cod. Fisc. 82002830725

ALLA COMUNITÀ SCOLASTICA PERSONALE SCOLASTICO, ALUNNI E FAMIGLIE

OGG.: LINEE GUIDA PER LE ATTIVITÀ DIDATTICHE NELL'EMERGENZA COVID – MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

FINALITÀ DEL PRESENTE DOCUMENTO

Il presente documento ha la finalità di offrire alle alunne e agli alunni, alle loro famiglie, a tutto il personale precise indicazioni al fine di garantire la ripartenza della scuola in sicurezza.

COLLABORAZIONE

E' necessario che le famiglie si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute, al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza.

L'alleanza tra scuola e famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica.

INGRESSI:

Le alunne e gli alunni, il personale scolastico ed *eventuali* visitatori autorizzati potranno accedere all'interno della scuola a condizione di:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni

Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, è previsto l'orario scaglionato per i diversi plessi scolastici. Analogo sfasamento sarà conseguentemente adottato per le uscite.

Tutti le alunne o gli alunni in ritardo (che arriveranno dopo la fascia oraria prevista) entreranno al termine della fascia di scaglionamento.

Le alunne e gli alunni accederanno a scuola, con massima puntualità, in 2-3 fasce orarie (in base al plesso e alle vie di uscita individuate), come di seguito specificato :

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nel periodo di avvio dell'anno scolastico, è consentito agli alunni di 3 anni l'uscita anticipata

Sarà consentito l'ingresso ad un solo genitore fino al portone d'ingresso, munito di mascherina e nel rispetto delle norme (evitando soste o assembramenti nel cortile).

Saranno previsti tempi e spazi per l'accoglienza e l'inserimento delle bambine e dei bambini, con l'accompagnamento e la permanenza in spazi esterni della struttura di 1 genitore o adulto delegato per alunni neoiscritti e nei casi in cui si rileva la necessità.

SCUOLA PRIMARIA

Ad ogni classe viene assegnata una specifica postazione di ingresso.

Nella Scuola Primaria i genitori lasciano i loro figli al cancello di accesso alle aree di pertinenza della scuola (plesso San Francesco) o al portone di ingresso (plesso Balilla), ove li riprendono all'uscita. Non possono sostare nelle aree adiacenti per evitare assembramenti e impedire l'accesso agli altri.

Sono stati individuati ed opportunamente segnalati i percorsi di accesso e di uscita per studenti, docenti e altri visitatori.

E' stato individuato all'interno dei cortili un punto di raccolta per ogni corridoio-piano-settore, a cui verranno associate le relative classi.

Gli alunni e le alunne dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato.

All'orario stabilito si potrà accedere tramite il cancello all'area di pertinenza, ove l'insegnante sarà ad attendere.

Nell'attesa di accedere in classe si eviterà ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare la mascherina fino a quando raggiungeranno il proprio banco, ove, una volta seduti, potranno abbassarla.

Le alunne e gli alunni porteranno con sé esclusivamente il materiale didattico che necessita giornalmente; non è consentito utilizzare materiale altrui.

IN CLASSE

Nel corrente anno scolastico le alunne e gli alunni rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi nei laboratori o in palestra. Manterranno il banco e la sedia nella posizione indicata e durante i movimenti in classe dovranno utilizzare la mascherina, garantiranno il distanziamento fisico con i compagni di un metro e di due con l'insegnante.

In tutte le aule sono previsti banchi singoli e sono garantite le distanze di sicurezza come da riferimento normativo. Nelle classi "Senza zaino", qualora il numero degli alunni lo consenta, possono essere presenti tavoli grandi cui siedono gli alunni, sempre nel rispetto del distanziamento.

Durante la permanenza all'interno dell'edificio dovrà essere rigorosamente rispettato il divieto di uscire dalle aule se non in casi di necessità.

I docenti e il personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

All'inizio delle lezioni gli studenti saranno accompagnati nelle classi dai docenti della prima ora, così come alla fine delle lezioni gli studenti saranno accompagnati alle uscite dai docenti dell'ultima ora, seguendo i medesimi percorsi utilizzati nelle fasi di ingresso.

Gli studenti rispetteranno rigorosamente le misure di distanziamento, evitando di muoversi dal proprio posto, se non strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal docente.

I banchi sono posizionati seguendo delle indicazioni a pavimento e, pertanto, è richiesto di non spostarli.

Gli zaini contenenti il materiale didattico saranno tenuti appesi alla spalliera di ciascuna sedia;

Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti al massimo uno per volta e registrerà l'uscita per evitare che gli studenti escano costantemente .

Durante le ore di IRC gli studenti frequentanti resteranno nella loro aula, mentre quelli che non si avvalgono di tale insegnamento potranno

- rimanere in aula ed attendere ad attività individuali con assistenza del docente,
- avvalersi di ingresso posticipato o uscita anticipata se trattasi di prime o ultime ore di lezione.

Per aula sarà disponibile un dispenser igienizzante per le mani e sarà utilizzato da ogni docente al cambio dell'ora.

Si richiede di aerare costantemente gli ambienti.

LABORATORI

Nei laboratori il numero massimo di alunni è stato calcolato ed indicato considerando sempre il metro di distanza che deve intercorrere tra gli studenti e i 2 metri di distanza dal docente .

Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

UTILIZZO DEI BAGNI

Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno . in caso vi sia un altro studente, aspetteranno nel corridoio. L'utilizzo dei bagni non potrà essere effettuato esclusivamente durante le pause; se necessario si chiederà al docente di uscire durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita. Vanno registrate ,a cura del docente su apposito registro, qualsiasi tipo di uscita degli alunni

L'accesso ai servizi igienici sarà controllato dal personale ata

RICREAZIONE

La ricreazione , compatibilmente con le condizioni climatiche, potrà essere svolta all'aperto, nell'area assegnata. In caso di maltempo o condizioni climatiche avverse sarà svolta in aula aerando l'ambiente. I docenti garantiranno come di consueto la vigilanza.

PALESTRA

Per le attività di educazione fisica sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente. Sono da preferire le attività fisiche individuali. Qualora la classe utilizzi degli attrezzi, questi saranno disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.

Gli studenti indosseranno la tuta il giorno in cui hanno l'attività sportiva e cambieranno le scarpe prima dell'ingresso in palestra (in alternativa potranno essere usati calzini antiscivolo).

Le lezioni in palestra avranno la durata di 40 minuti; 20 minuti saranno svolti in aula e saranno dedicati ad attività teoriche per permettere ai collaboratori scolastici la pulizia della palestra prima dell'ingresso della classe successiva

Nel caso in cui le palestre dell'Istituto fossero concesse dall'Ente locale proprietario ad altre società o associazioni, l'Ente locale dovrà prendere accordi con la società per garantirne la pulizia approfondita e l'igienizzazione al termine delle attività stesse. Tale protocollo dovrà essere reso noto all'Istituto.

CURRICOLO

I Consigli individueranno i nuclei fondanti delle discipline , selezioneranno i contenuti, le azioni per sostenere la motivazione degli studenti , individueranno le metodologie

ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

Il primo periodo sarà dedicato all'integrazione, al recupero e al consolidamento degli apprendimenti relativi all'anno scolastico 2019/2020, al fine di realizzare:

- i percorsi previsti dai Piani di Apprendimento individualizzati,
- i previsti Piani di Integrazione degli Apprendimenti
- le attività di approfondimento

DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Vedasi regolamento

DISABILITÀ E INCLUSIONE SCOLASTICA

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni DVA allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà.

Sulla base del numero di studenti disabili, della loro distribuzione nelle classi, dei bisogni specifici individuati per ciascuno studente e delle risorse a disposizione (docenti di sostegno e assistenza educativa) i referenti BES predisporranno un piano per garantire la massima copertura possibile rispetto alle ore di didattica in presenza.

Nell'allocazione delle aule alle classi si è considerata la necessità indotte da tali studenti, nonché individuare ed assegnare le aree/postazioni necessarie per i docenti aggiuntivi, sempre nel rispetto del distanziamento interpersonale e degli ambienti disponibili. Sono stati richiesti all'ente Locale gli opportuni interventi consultabili all'indirizzo <https://www.santeramo2cd.edu.it/index.php/news/1474-interventi-urgenti-in-materia-di-adequamento-di-spazi-ed-aule-degli-edifici-scolastici>

Gli alunni con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina sono esonerati dall'indossarla. Ovviamente saranno definite caso per caso le misure di prevenzione specifiche per i docenti e per gli studenti appartenenti alla stessa classe.

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

La programmazione didattica ha subito e presumibilmente continuerà a subire modifiche a causa delle nuove modalità di erogazione del servizio, sia come conseguenza di quanto accaduto durante il secondo quadrimestre dell'a.s. 2019/2020, sia per tutte le limitazioni che interesseranno il nuovo anno scolastico.

Come è noto, a conclusione dell'a.s. 2019/2020 sono stati ammessi alla classe successiva tutti gli studenti. Agli studenti ammessi con insufficienza è stato assegnato un PAI – Piano Didattico Individualizzato,- con lo scopo di supportare gli studenti nel colmare le lacune accumulate nel corso dell'anno scolastico passato e predisporli ad affrontare proficuamente l'anno scolastico successivo.

Inoltre, allo scopo di pervenire ad un completamento della programmazione, nei casi in cui con la didattica a distanza non si sia riusciti ad affrontare tutti gli argomenti previsti, ciascun docente, per ciascuna classe ha elaborato un PIA – Piano di Integrazione degli Apprendimenti.

Le norme in vigore prevedono che le attività connesse ai PAI vengano svolte a partire dal 1 settembre 2020 quali attività didattiche ordinarie, mentre i percorsi previsti per i PIA, dipendentemente dalla programmazione disciplinare di ogni singolo docente, possono essere svolti in diverse fasi del successivo anno scolastico.

Tutto ciò premesso risulta una ulteriore complessità nella gestione della programmazione relativa all'a.s. 2020/2021. Nelle prime settimane di settembre 2020 saranno pianificate le necessarie riunioni di programmazione a livello di team e consiglio di classe/sezione.

La programmazione didattica dovrà prevedere una specifica organizzazione delle attività di completamento dei PIA e dei PAI.

A partire dal 24 settembre, data prevista per l'ingresso degli alunni, tutte le classi/sezioni concentreranno la loro attenzione su attività finalizzate alla comprensione e rispetto delle misure adottate per prevenire ed, eventualmente, gestire il contagio.

Resta inteso che in caso di lockdown reso necessario dalle misure anticovid19, si ricorrerà alla Didattica a Distanza che integra gli apprendimenti.

MATERIALE DIDATTICO

Gli studenti dovranno essere dotati di proprio materiale didattico .

I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie e la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.

PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI

L'istituto ha previsto un piano di acquisti adeguato alle nuove esigenze (banchi singoli, prodotti per l'igienizzazione, Dispositivi di protezione individuale, segnaletica anti-COVID19, mascherine...)

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALL'UTENZA E AL PERSONALE

Sono state predisposte iniziative di informazione destinate all'utenza e al personale, utilizzando la cartellonistica, modalità telematica attraverso il sito web istituzionale, lettere informative e webinar. Saranno organizzati incontri in videoconferenza con il personale dipendente , al fine di illustrare nel dettaglio le misure adottate

FORMAZIONE

Il Collegio dei Docenti e l'Assemblea del personale ATA definirà il Piano di formazione per il personale scolastico che sviluppi ulteriormente competenze nei seguenti ambiti:

personale docente

- Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
- Metodologie innovative per l'inclusione scolastica
- Sicurezza

ATA:

- Digitalizzazione delle procedure amministrative
- Lavoro agile
- sicurezza

PRESENZA DI ALUNNI O PERSONALE CON SINTOMI RICONDUCEBILI AL CONTAGIO DA COVID-19

Per la gestione dei casi in cui dovesse presentarsi un lavoratore o un alunno con sintomi riconducibili al coronavirus si procederà nel seguente modo :

- Il soggetto viene immediatamente isolato nel locale appositamente individuato e predisposto (AULA COVID) , in ogni plesso scolastico
- Viene immediatamente dotato di mascherina chirurgica, se sprovvisto
- gli sarà rilevata la temperatura e saranno chiamati telefonicamente i genitori che dovranno venire a prendere il figlio nel più breve tempo possibile. Il figlio dovrà essere visitato dal medico curante, la famiglia si atterrà a quanto stabilito dal medico ed informerà immediatamente la scuola di quanto rilevato
- se trattasi di personale dipendente, questi torna a casa e contatta il MMG. Successivamente informa la scuola

Una volta tornato al domicilio seguirà il percorso già previsto dalla norma per la gestione di casi sospetti.

Qualora fosse presente un caso confermato sarà il Dipartimento di prevenzione territoriale competente che definirà le azioni successive in collaborazione con la scuola (definizione dei contatti stretti, misure di quarantena ecc.).

Il personale verrà dotato dei previsti DPI.

IGIENE

Gli alunni e tutto il personale avranno cura di disinfettare le mani spesso; per ogni aula sarà a disposizione liquido disinfettante. Il docente al cambio dell'ora sanificherà la propria postazione, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula.

PULIZIA DEGLI AMBIENTI

Il Protocollo specifico delle operazioni di pulizia, sanificazione e gestione igienica, redatto in conformità con le indicazioni fornite dall'INAIL nel documento ISTRUZIONI PER L'USO: GESTIONE DELLE OPERAZIONI DI PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE NELLE STRUTTURE SCOLASTICHE, contiene istruzioni ben specifiche in merito alla modalità e alla frequenza delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle diverse aree che compongono l'istituto scolastico.

Viene garantita la pulizia degli ambienti, come da cronoprogramma definito nella nota interna

Prot. 0001523/U del 07/09/2020; le palestre saranno pulite ad ogni cambio di classe.; i bagni saranno puliti frequentemente (almeno 2 volte al giorno) ed ogni classe utilizzerà i bagni ad essa dedicati . Saranno utilizzati prodotti virucida.

AULE

Per garantire una maggior sicurezza , le classi sono state distribuite in base alle dimensioni dei locali e sono stati adibite ad aule/gruppi di apprendimento spazi connettivi, laboratori o altri ambienti. All'ente Locale sono stati richiesti gli opportuni interventi.

ASSEMBLEE, RIUNIONI COLLEGIALI

Gli incontri collegiali avverranno a distanza, su piattaforma Google Meet, al fine di evitare assembramenti. Sono previste attività in presenza solo per piccoli gruppi

RICEVIMENTO GENITORI

Il ricevimento dei genitori avverrà a distanza utilizzando il codice meet, che il docente fornirà attraverso specifica comunicazione

ACCESSO AGLI UFFICI

L'accesso agli uffici sarà garantito previa prenotazione via email all'indirizzo baee16300t@istruzione.it, o telefonica 0803036230

Si prega di ricorrere ordinariamente alle comunicazioni a distanza, utilizzare la modulistica smart e limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa. In nessun caso si potrà entrare negli uffici senza previo appuntamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dr.ssa Maria DIGIROLAMO

Firma autografa omissa, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.L.vo 39/93

ALLEGATI

UBICAZIONE CLASSI/SEZIONE E ORARI INGRESSO/USCITA

INTEGRAZIONE REGOLAMENTO DI ISTITUTO

PIANO PER LA DIDATTICA A DISTANZA INTEGRATA